



PANITIA PELAKSANA SEMINAR NASIONAL TEKNOLOGI INFORMASI 2017

**Himpunan Mahasiswa Teknologi Informasi**

**Fakultas Teknik Universitas Udayana**

Sekretariat: Kampus Bukit Jimbaran Gedung TI, Telp. 0361-701806



## **PROPOSAL KEGIATAN**

**SEMINAR NASIONAL TEKNOLOGI INFORMASI 2017**

*“The Art of IT Security and Hacking”*



---

## PROPOSAL KEGIATAN

### SEMINAR NASIONAL TEKNOLOGI INFORMASI 2017

#### *“The Art of IT Security and Hacking”*

#### I. NAMA DAN TEMA KEGIATAN

Nama kegiatan yang akan dilaksanakan adalah **“Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017”**. Kegiatan Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017 ini mengangkat tema *“The Art of IT Security and Hacking”*.

#### II. LATAR BELAKANG

Pemanfaatan teknologi komputer sebagai media komunikasi data hingga saat ini semakin meningkat. Kebutuhan atas penggunaan bersama *resources* yang ada dalam jaringan baik *software* maupun *hardware* telah mengakibatkan timbulnya berbagai pengembangan teknologi keamanan bagi komputer itu sendiri. Seiring dengan semakin tingginya tingkat kebutuhan dan semakin banyaknya pengguna komputer, maka keamanan data pun perlu diperhatikan terkait dengan maraknya pencurian data serta perusakan data pada suatu komputer atau jaringan. *IT Security* bagi beberapa pihak dipandang dengan sebelah mata, namun dengan aktifitas *hacking*, *cracking*, dan sejenisnya, hal tersebut tidak bisa dibiarkan begitu saja, perlu adanya suatu penanganan khusus untuk melindungi *privacy user* yang ada dalam komputer.

*IT Security* adalah suatu cabang teknologi yang diterapkan pada komputer. Sasaran *IT Security* antara lain adalah sebagai perlindungan informasi terhadap pencurian atau korupsi, atau pemeliharaan ketersediaan. *IT Security* sebagai bagian dari sebuah sistem sangat penting untuk menjaga validitas dan integritas data serta menjamin ketersediaan layanan bagi penggunaannya. Sistem Informasi komputer harus dilindungi dari segala macam serangan dan usaha-usaha penyusupan atau pemindaian oleh pihak yang tidak berhak.

Berdasarkan uraian di atas, Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017 mengangkat permasalahan ini, dimana diharapkan seminar ini akan memberikan wawasan baru bagi masyarakat tentang *Security* dan *Hacking* dalam teknologi informasi.

Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017 mengangkat tema *“The Art of IT Security and Hacking”* dimana diharapkan dengan seminar ini dapat mengubah pandangan masyarakat terhadap kejahatan dan perlindungan terhadap komputer. Dalam acara ini nantinya akan melibatkan kalangan mahasiswa, pelajar, dan masyarakat umum.



### III. TUJUAN KEGIATAN

Tujuan dari diselenggarakannya Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017 “*The Art of IT Security and Hacking*” oleh Himpunan Mahasiswa Teknologi Informasi ini adalah sebagai berikut.

1. Dalam usaha memperkenalkan Jurusan Teknologi Informasi Fakultas Teknik Universitas Udayana kepada kalangan masyarakat luas melalui kegiatan seminar nasional.
2. Memperluas wawasan masyarakat umum mengenai *security* dan *hacking*.
3. Memotivasi masyarakat umum, bahwa kita sebagai pengguna teknologi dapat menerapkan perlindungan informasi penting pada komputer pribadi.

### IV. SASARAN KEGIATAN

Sasaran dari kegiatan Seminar Nasional “*The Art of IT Security and Hacking*” adalah sebagai berikut.

1. Mahasiswa
2. Pelajar, dan
3. Masyarakat umum

### V. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN

Pelaksanaan kegiatan Seminar Nasional “*The Art of IT Security and Hacking*” akan diselenggarakan oleh panitia penyelenggara pada:

Hari, tanggal : Sabtu, 4 Maret 2017

Tempat : Hotel Werdhapura, Sanur, Bali

Waktu : 10.00 WITA – Selesai

### VI. PEMBICARA SEMINAR NASIONAL

Pada acara Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017 “*The Art of IT Security and Hacking*” ini akan menghadirkan **Onno W Purbo (Pakar Teknologi Informasi)** dan **Budi Raharjo (Ahli Keamanan Informasi)**.

### VII. PENDANAAN

Pendanaan Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017 “*The Art of IT Security and Hacking*” berasal dari Jurusan Teknologi Informasi Fakultas Teknik Udayana dan pihak sponsor.



#### **VIII. SUSUNAN KEPANITIAAN**

Susunan kepanitiaan pelaksana Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017 *“The Art of IT Security and Hacking”* berasal dari mahasiswa Jurusan Teknologi Informasi Fakultas Teknik Universitas Udayana. Untuk lebih detailnya dapat dilihat pada lampiran I.

#### **IX. RENCANA ANGGARAN BIAYA**

Anggaran biaya untuk untuk merealisasikan kegiatan ini, dibutuhkan dana sebesar **Rp. 46.837.450,00** dengan rincian penggunaan dana seperti terlampir pada lampiran II.

#### **X. RUNDOWN KEGIATAN**

Susunan acara kegiatan Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017 *“The Art of IT Security and Hacking”* dapat dilihat pada lampiran III.

#### **XI. PENUTUP**

Demikian proposal ini dibuat dengan harapan mendapat bantuan dan dukungan dari semua pihak yang terlibat langsung maupun tidak langsung demi suksesnya pelaksanaan Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017 *“The Art of IT Security and Hacking”*.



PANITIA PELAKSANA SEMINAR NASIONAL TEKNOLOGI INFORMASI 2017

## Himpunan Mahasiswa Teknologi Informasi

Fakultas Teknik Universitas Udayana

Sekretariat: Kampus Bukit Jimbaran Gedung TI, Telp. 0361-701806



Denpasar, 2 Januari 2017

Panitia Pelaksana

Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017

Himpunan Mahasiswa Teknologi Informasi

Fakultas Teknik Universitas Udayana

Sekretaris,

Ketua,

**Gede Bagas Aritama**

**NIM. 1404505029**

**Putri Isma Oktawiani**

**NIM. 1404505043**

Himpunan Mahasiswa Teknologi Informasi

Fakultas Teknik Universitas Udayana

Ketua,

**I Putu Sugi Almantara**

**NIM. 1304505028**

Badan Perwakilan Mahasiswa  
Fakultas Teknik Universitas Udayana

Ketua,

Senat Mahasiswa Fakultas Teknik  
Universitas Udayana

Ketua,

**Putu Surya Puja Anggara**

**NIM. 1304405093**

**A.A. Pratidhwana Ananta Indra**

**NIM. 1304205061**

Mengetahui,

a.n. Dekan

Wakil Dekan III

Fakultas Teknik Universitas Udayana

Ketua Jurusan Teknologi Informasi  
Fakultas Teknik Universitas Udayana

**I NYOMAN BUDIASTRA**

**NIP. 19671231 199303 1 015**

**I PUTU AGUNG BAYUPATI**

**NIP. 19750423 200312 1 002**



LAMPIRAN I

**STRUKTUR KEPANITIAAN**

**SEMINAR NASIONAL TEKNOLOGI INFORMASI 2017**

- Pelindung** : **NGAKAN PUTU GEDE SUARDANA**  
(Dekan Fakultas Teknik Universitas Udayana)
- Penasehat** : **NGAKAN PUTU SUECA**  
(Wakil Dekan I Fakultas Teknik Universitas Udayana)  
**MADE SUCIPTA**  
(Wakil Dekan II Fakultas Teknik Universitas Udayana)  
**I NYOMAN BUDIASTRA**  
(Wakil Dekan III Fakultas Teknik Universitas Udayana)  
**I PUTU AGUNG BAYUPATI**  
(Kajur Teknologi Informasi Fakultas Teknik Universitas Udayana)  
**PUTU WIRA BUANA**  
(Sekjur Teknologi Informasi Fakultas Teknik Universitas Udayana)
- Penanggung Jawab** : **I Putu Sugi Almantara**  
(Ketua Himpunan Mahasiswa Teknologi Informasi Fakultas Teknik Universitas Udayana)  
**Kadek Darmaastawan**  
(Delegasi Badan Perwakilan Mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Udayana)
- Panitia Pengarah (SC)** : **I Nyoman Satria Paliwahet** (1304505039)
- Panitia Pelaksana**
- |             |                        |              |
|-------------|------------------------|--------------|
| Ketua       | : Gede Bagas Aritama   | (1404505029) |
| Wakil Ketua | : Putu Agus Suryadana  | (1404505008) |
| Sekretaris  | : Putri Isma Oktawiani | (1404505043) |
| Bendahara   | : Ratih Sepdinatawati  | (1404505034) |

**Sie Kesekretariatan**

Koordinator	: Ni Putu Ratindia Apriyanti	(1504505021)
Anggota	: 1. Kadek Teguh Wirawan	(1404505016)
	2. Viona Dewi Ayunitami	(1404505063)
	3. Pande Bagus Narendra M.	(1404505075)
	4. I Gst A. A Diah Indrayani	(1504505097)
	5. Rahma Wati Sembiring	(1504505085)

**Sie Acara**

Koordinator	: Ni Kadek Mustika Dian Wulandari	(1504505043)
Anggota	: 1. A A Gede Agung Jaya Negara	(1404505007)
	2. Putu Irvan Arya Purwadana	(1404505100)
	3. I Putu Arya Putra Wibawa	(1404505039)
	4. Ni Kadek Nana Kumala	(1504505058)

**Sie Publikasi dan Dokumentasi**

Koordinator	: Pande Agustiana Putra	(1404505006)
Anggota	: 1. Chatarina Indah Kristina Dewi	(1404505042)
	2. Viona Dewi Ayunitami	(1404505063)
	3. Ni Made Rhismayanti Wijana Putri	(1504505014)
	4. Made Diah Pradnya Pramitadewi	(1504505060)

**Sie Kerohanian**

Koordinator	: Kadek Novar Setiawan	(1504505023)
Anggota	: 1. Ida Bagus Gde Dwipermana Sidhi	(1404505044)
	2. Ni Komang Widhyasanti	(1404505061)
	3. Putu Wulan Wahyu Sandhiani	(1504505062)

**Sie Konsumsi**

Koordinator	: Putu Tantri Fajarini	(1504505101)
Anggota	: 1. Anugrah Dillo Cundra T.B.	(1404505065)
	2. I Putu Yogi Dana Saputra	(1404505106)
	3. Ni Made Surasmitha Dewi	(1404505022)
	4. I Made Yudha Arya Dala	(1504505040)
	5. I Gusti Putu Urip Yogantara	(1504505053)

**Sie Penggalian Dana**

Koordinator	: Ida Bagus Nyoman Wairagya	(1504505041)
Anggota	: 1. Nyoman Bayu Pramana	(1504505046)
	2. Made Bandem Yosita	(1504505064)
	3. Luh Putu Diah Tri Cahyani	(1504505068)
	4. I Putu Wahyu Permadi	(1504505044)
	5. Putu Githa Pratiwi	(1504505007)

**Sie Transportasi**

Koordinator	: A. A. Ngurah Bagus Udayana Putra	(1504505032)
Anggota	: 1. I Made Agus Hary Setiawan	(1504505091)
	2. I Gusti Ngurah Indra Mahathanaya	(1504505030)
	3. I Made Sartika	(1504505074)
	4. I Kadek Dwi Rendika	(1504505077)
	5. I Made Krisna Yogantara	(1504505052)

**Sie Hubungan Masyarakat**

Koordinator	: I Kadek Kris Sanjaya	(1504505049)
Anggota	: 1. Ida Bagus Ari Mahendra Putra	(1404505068)
	2. Gede Geyge Andika Lesmana	(1504505004)
	3. Ni Luh Putri Ari Wedayanti	(1504505057)
	4. Ida Bagus Subaryawa M. B	(1504505037)
	5. Muhammad Rifky Lukman	(1404505012)

**Sie Keamanan**

Koordinator	: I Putu Angga Natha Diputra	(1504505022)
Anggota	: 1. I Gusti Putu Sena Sila Adnyana	(1404505014)
	2. Ketut Sulya Arya Wasika	(1404505045)
	3. I Made Budi Setiawan	(1404505013)
	4. I Gusti Ngurah Aditya Putra	(1404505035)
	5. Putu Lanang Bagus Suputra Jaya A	(1404505028)
	6. I Komang Prapta Kencana Yoga	(1404505021)
	7. Ida Bagus Gede Krisna Veda Satwika	(1504505066)





---

**Sie Perlengkapan**

Koordinator	: Dewa Gede Yudiana	(1504505017)
Anggota	: 1. I Gede John Arissaputra	(1404505066)
	2. Pande Bagus Narendra Mahaputra	(1404505075)
	3. Putu Pasek Okta Mahawardana	(1404505040)
	4. Putu Irvan Arya Purwadana	(1404505100)
	5. Johan Tamin	(1404505110)
	6. Lalu Septiyan Adi Wijaya	(1404505111)
	7. I Dewa G Asmara Jaya	(1404505114)



## LAMPIRAN II

**RENCANA ANGGARAN BIAYA  
SEMINAR NASIONAL TEKNOLOGI INFORMASI 2017****I. Sie Kesekretariatan**

No	Keperluan	Qty.	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
1	Fotocopy HVS F4	300	Lembar	Rp 300,00	Rp 90.000,00
2	Fotocopy Kertas Burem	4500	Lembar	Rp 150,00	Rp 675.000,00
3	Amplop Coklat Besar	2	Pack	Rp 40.000,00	Rp 80.000,00
4	Pulpen Seminar Kit	300	Pcs	Rp 1.500,00	Rp 450.000,00
5	Lem	1	Buah	Rp 3.000,00	Rp 3.000,00
6	Tinta Printer	1	Kotak	Rp 40.000,00	Rp 40.000,00
7	Isi Staples	1	Kotak	Rp 2.000,00	Rp 2.000,00
<b>TOTAL PENGELUARAN SIE KESEKRETARIATAN</b>					<b>Rp 1.340.000,00</b>

**II. Sie Acara**

No	Keperluan	Qty.	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
1	Fotocopy Kuisisioner	250	Lembar	Rp 150,00	Rp 37.500,00
2	Frame Piagam Pembicara + Moderator	4	Buah	Rp 30.000,00	Rp 120.000,00
3	Vas Bunga	4	Buah	Rp 15.000,00	Rp 60.000,00
4	Bouquete Bunga	2	Buah	Rp 200.000,00	Rp 400.000,00
5	Band Akustik	1	Paket	Rp 500.000,00	Rp 500.000,00
6	Penari	3	Orang	Rp 200.000,00	Rp 600.000,00
<b>TOTAL PENGELUARAN SIE ACARA</b>					<b>Rp 1.717.500,00</b>

**III. Sie Konsumsi**

No	Keperluan	Qty.	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
1	Air Mineral 240ml	8	Dus	Rp 25,000.00	Rp 200,000.00
2	Air Mineral 330ml	2	Dus	Rp 41,000.00	Rp 82,000.00
3	Air Galon	2	Galon	Rp 4,000.00	Rp 8,000.00
4	Snack Peserta	300	Kotak	Rp 5,000.00	Rp 1,500,000.00
5	Snack Undangan	35	Kotak	Rp 7,000.00	Rp 245,000.00
6	Nasi Panitia	60	Bungkus	Rp 5,000.00	Rp 300,000.00



7	Nasi Peserta	300	Kotak	Rp 12,000.00	Rp 3,600,000.00
8	Nasi Undangan	35	Kotak	Rp 17,000.00	Rp 595,000.00
<b>TOTAL PENGELUARAN SIE KONSUMSI</b>					<b>Rp 6.530.000,00</b>

**IV. Sie Kerohanian**

No	Keperluan	Qty.	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
<b>Nunas Baos</b>					
1	Pejati	1	Buah	Rp 40.000,00	Rp 40.000,00
2	Canang	1	Bungkus	Rp 20.000,00	Rp 20.000,00
3	Bunga Cempaka+Jepun	2	Bungkus	Rp 10.000,00	Rp 20.000,00
4	Dupa Merah	3	Bungkus	Rp 5.000,00	Rp 15.000,00
5	Sesari	1	Lembar	Rp 50.000,00	Rp 50.000,00
<b>Total Pengeluaran Nunas Baos</b>					<b>Rp 145.000,00</b>
<b>Matur Piuning</b>					
1	Pejati	7	Buah	Rp 40.000,00	Rp 280.000,00
2	Canang	5	Bungkus	Rp 20.000,00	Rp 100.000,00
3	Bunga	2	Bungkus	Rp 5.000,00	Rp 10.000,00
4	Rarapan	3	Bungkus	Rp 2.000,00	Rp 6.000,00
5	Dupa	3	Bungkus	Rp 5.000,00	Rp 15.000,00
6	Sesari	7	Lembar	Rp 10.000,00	Rp 70.000,00
<b>Total Pengeluaran Matur Piuning</b>					<b>Rp 481.000,00</b>
<b>Rapat Rutin</b>					
1	Canang	15	Bungkus	Rp 20.000,00	Rp 300.000,00
2	Bunga	15	Bungkus	Rp 5.000,00	Rp 75.000,00
3	Rarapan	10	Buah	Rp 2.000,00	Rp 20.000,00
4	Dupa	10	Bungkus	Rp 5.000,00	Rp 50.000,00
<b>Total Pengeluaran Rapat</b>					<b>Rp 445.000,00</b>
<b>Hari-H</b>					
1	Pejati	2	Buah	Rp 40.000,00	Rp 80.000,00
2	Canang	4	Bungkus	Rp 20.000,00	Rp 80.000,00
3	Bunga	2	Bungkus	Rp 5.000,00	Rp 10.000,00
4	Dupa	3	Bungkus	Rp 5.000,00	Rp 15.000,00
5	Dupa Nerang	1	Bungkus	Rp 35.000,00	Rp 35.000,00
6	Sesari	2	Lembar	Rp 10.000,00	Rp 20.000,00



7	Rarapan	6	Bungkus	Rp 2.000,00	Rp 12.000,00
1	Pejati	2	Buah	Rp 40.000,00	Rp 80.000,00
<b>Total Pengeluaran Hari-H</b>					<b>Rp 252.000,00</b>

<b>Matur Suksma (Tirta Yatra)</b>					
1	Pejati	7	Buah	Rp 40.000,00	Rp 280.000,00
2	Canang	5	Bungkus	Rp 20.000,00	Rp 100.000,00
3	Dupa	2	Bungkus	Rp 5.000,00	Rp 10.000,00
4	Rarapan	3	Bungkus	Rp 2.000,00	Rp 6.000,00
5	Bunga	3	Bungkus	Rp 5.000,00	Rp 15.000,00
6	Sesari	7	Lembar	Rp 10.000,00	Rp 70.000,00
<b>Total Pengeluaran Matur Suksma (Tirta Yatra)</b>					<b>Rp 481.000,00</b>
<b>TOTAL PENGELUARAN SIE ROHANI</b>					<b>Rp 1.804.000,00</b>

**V. Sie Publikasi, Dekorasi dan Dokumentasi**

No	Keperluan	Qty.	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
1	Spanduk (4 x 1 m)	2	Buah	Rp 60.000,00	Rp 120.000,00
2	Baliho (4 x 6 m)	2	Buah	Rp 360.000,00	Rp 720.000,00
3	Tempat Nametag (B4)	80	Buah	Rp 2.000,00	Rp 160.000,00
4	Tali Nametag	80	Buah	Rp 2.000,00	Rp 160.000,00
5	Cetak Pamflet Acara	50	Buah	Rp 2.500,00	Rp 125.000,00
6	Tiket Seminar	300	Buah	Rp 2.500,00	Rp 750.000,00
7	Biaya Dekorasi	1	Buah	Rp 800.000,00	Rp 800.000,00
8	Photobooth (4 x 3 m)	1	Buah	Rp 180.000,00	Rp 180.000,00
9	Backdrop (2,8 x 6 m)	1	Buah	Rp 252.000,00	Rp 252.000,00
10	Notebook	300	Buah	Rp 2.000,00	Rp 600.000,00
11	Tas Seminar	300	Buah	Rp 6.000,00	Rp 1.800.000,00
12	Piagam Peserta	300	Buah	Rp 2.500,00	Rp 750.000,00
13	Piagam Panitia	80	Buah	Rp 2.500,00	Rp 200.000,00
14	Piagam Pembicara	2	Buah	Rp 2.500,00	Rp 5.000,00
<b>TOTAL PENGELUARAN SIE PUBLIKASI, DEKORASI DAN DOKUMENTASI</b>					<b>Rp 6.622.000,00</b>

**VI. Penggalian Dana**

No	Keperluan	Qty.	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
1	Frame + Piagam Sponsor (A5)	25	Buah	Rp 30.000,00	Rp 750.000,00
<b>TOTAL PENGELUARAN SIE PENGGALIAN DANA</b>					<b>Rp 750.000,00</b>

**VII. Transportasi**

No	Keperluan	Qty.	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
1	Menjemput Pembicara	2	Mobil	Rp 100.000,00	Rp 200.000,00
2	Transportasi Hari H	4	Mobil	Rp 100.000,00	Rp 400.000,00
3	Matur Piuning dan Matur Suksma	2	Mobil	Rp 50.000,00	Rp 100.000,00
4	Pesawat PP	2	Orang	Rp 2.000.000,00	Rp 4.000.000,00
5	Hotel (2 hari 1 malam)	2	Paket	Rp 700.000,00	Rp 1.400.000,00
<b>TOTAL PENGELUARAN SIE TRANSPORTASI</b>					<b>Rp 6.100.000,00</b>

**VIII. Sie Keamanan**

No	Keperluan	Qty.	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
1	HT	10	Buah	Rp 25.000,00	Rp 250.000,00
<b>TOTAL PENGELUARAN SIE KEAMANAN</b>					<b>Rp 250.000,00</b>

**IX. Sie Perlengkapan**

No	Keperluan	Qty.	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
1	Sewa Gedung	1	Paket	Rp 10.000.000,00	Rp 10.000.000,00
2	Bambu	8	Buah	Rp 30.000,00	Rp 240.000,00
3	Paku 7cm	1	Kg	Rp 15.000,00	Rp 15.000,00
4	Paku 5cm	1	Kg	Rp 15.000,00	Rp 15.000,00
5	Pines	1	Kotak	Rp 5.000,00	Rp 5.000,00
6	Kayu	20	Buah	Rp 25.000,00	Rp 500.000,00
7	Tali Pramuka	50	Meter	Rp 9.000,00	Rp 450.000,00
8	Isi Stapler Tembak	5	Kotak	Rp 5.000,00	Rp 25.000,00
9	Sound System	1	Set	Rp 1.500.000,00	Rp 1.500.000,00
10	Unibel	2	Buah	Rp 8.000,00	Rp 16.000,00
11	Baterai Mic	5	Buah	Rp 20.000,00	Rp 100.000,00
<b>TOTAL PENGELUARAN SIE PERLENGKAPAN</b>					<b>Rp 12.866.000,00</b>

**X. Sie Humas**

No	Keperluan	Qty.	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
1	Honor Pembicara 1	1	Orang	Rp 2.000.000,00	Rp 2.000.000,00
2	Honor Pembicara 2	1	Orang	Rp 2.000.000,00	Rp 2.000.000,00
3	Biaya Komunikasi	1	Orang	Rp 100.000,00	Rp 100.000,00
<b>TOTAL PENGELUARAN SIE HUMAS</b>					<b>Rp 4.100.000,00</b>

**XI. Inti**

No	Keperluan	Qty.	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
1	LPJ	2	Buah	Rp 250.000,00	Rp 500.000,00
<b>TOTAL PENGELUARAN INTI</b>					<b>Rp 500.000,00</b>

<b>TOTAL BIAYA</b>	<b>Rp 42.579.500,00</b>
<b>BIAYA TAK TERDUGA 10%</b>	<b>Rp 4.257.950,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>Rp 46.837.450,00</b>

Denpasar, 2 Januari 2016  
Panitia Pelaksana  
Seminar Nasional Teknologi Informasi 2017  
Bendahara,

**Ratih Sepdinatawati**  
**NIM. 1404505034**



## LAMPIRAN III

**SUSUNAN ACARA**  
**SEMINAR NASIONAL TEKNOLOGI INFORMASI 2017**

Waktu	Durasi	Kegiatan	Lokasi
08.00 - 09.00	60"	Persiapan	Hotel Werdhapura, Sanur
09.00 - 10.00	60"	Registrasi Peserta	
10.00 - 10.10	10"	Pembukaan MC	
10.10 - 10.20	10"	Tari Pembukaan	
10.20 - 10.25	5"	Doa	
10.25 - 10.35	10"	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya	
10.35 - 11.00	<b>25"</b>	<b>Sambutan</b>	
	5"	Laporan Ketua Panitia	
	5"	Sambutan Ketua HMTI	
	5"	Sambutan Ketua Jurusan TI	
	10"	Sambutan Dekan Fakultas Teknik	
11.00 - 11.15	15"	Penampilan <i>Stand Up Comedy / Modern Dance</i>	
11.15 - 11.25	10"	Persiapan Pembicara I Penayangan video <i>security &amp; IG Contest</i>	
11.25 - 12.30	<b>65"</b>	<b>Pembicara I</b>	
	50"	Pemaparan Materi	
	15"	Diskusi dan Penyerahan Kenang - Kenangan	
12.30 - 13.10	<b>40"</b>	<b>Break dan Hiburan</b>	
	15"	Makan siang	
	15"	Penampilan <i>Accoustic Band</i>	
	10"	Persiapan Pembicara II <i>Quiz</i> dan Penayangan video ( <i>hacking</i> )	
13.10 - 14.15	<b>65"</b>	<b>Pembicara II</b>	
	50"	Pemaparan Materi	
	15"	Diskusi dan Penyerahan Kenang - Kenangan	
14.15 - 14.30	15"	<i>Doorprize</i> , Hasil <i>Selfie Contest</i> dan Penutup	

\*) Waktu dalam WITA



---

**PENGGOLONGAN  
FASILITAS BAGI SPONSOR**

**A. SPONSOR TUNGGAL**

Sponsor Tunggal adalah perusahaan yang bersedia menanggung atau menutup keseluruhan dari total biaya yang diperlukan oleh Panitia Pelaksana.

Fasilitas yang diperoleh adalah sebagai berikut.

- a) Tercantum dalam baliho dengan ruang sponsor sebesar 50 % dari luas baliho setelah dikurangi nama kegiatan dan publikasi acara.
- b) Logo tercantum pada tiket seminar
- c) Berhak memutar jingle perusahaan pada jeda acara dengan durasi jingle 10 s/d 30 detik.
- d) Pihak sponsor berhak membagikan maksimal 200 lembar stiker / flyer / pamphlet / brosur / kupon / voucher selama acara berlangsung.
- e) Dapat memasang X-banner sebanyak 8 buah di areal kegiatan.
- f) Dapat memasang umbul-umbul sebanyak 10 buah di areal kegiatan .
- g) Tercantum dalam pamflet.
- h) Tercantum dalam *name tag* panitia.
- i) Disebutkan pada saat acara berlangsung oleh pembawa acara.
- j) Logo ditampilkan pada *slide show*.
- k) Dapat memperpanjang kerjasama untuk acara serupa, yang berlangsung setiap tahun.
- l) Mendapat kenang-kenangan dari panitia.
- m) Tercantum dalam *backdrop* dengan ruang sponsor sebesar 50% dari luas *backdrop* setelah dikurangi nama kegiatan dan publikasi acara.
- n) Dapat membuka *stand*.

Ketentuan-ketentuan untuk sponsor tunggal sebagai berikut.

- Panitia tidak dimungkinkan mencari sponsor lain di luar sponsor tunggal.
- Segala bentuk perjanjian dan pajak ditanggung oleh pihak sponsor.

**B. SPONSOR UTAMA**

Sponsor Utama adalah perusahaan yang bersedia memberikan dana minimal 50 % dari total keseluruhan biaya yang diperlukan oleh Panitia Pelaksana.

Fasilitas yang diperoleh adalah sebagai berikut.

- a) Tercantum dalam baliho dengan ruang sponsor sebesar 25 % dari luas baliho setelah dikurangi nama kegiatan dan publikasi acara.





- b) Logo tercantum pada tiket seminar
- c) Berhak memutar jingle perusahaan pada jeda acara dengan durasi jingle 10 s/d 30 detik.
- d) Pihak sponsor berhak membagikan maksimal 150 lembar stiker / flyer / pamphlet / brosur / kupon / voucher selama acara berlangsung.
- e) Dapat memasang X-banner sebanyak 6 buah di areal kegiatan.
- f) Tercantum dalam pamflet.
- g) Disebutkan pada saat acara berlangsung oleh pembawa acara.
- h) Dapat memperpanjang kerjasama untuk acara serupa, yang berlangsung setiap tahun.
- i) Mendapatkan kenang-kenangan dari panitia.
- j) Tercantum dalam *backdrop* dengan ruang sponsor sebesar 30% dari luas *backdrop* setelah dikurangi nama kegiatan dan publikasi acara.
- k) Logo ditampilkan pada *slide show*.
- l) Dapat membuka *stand*.

Ketentuan-ketentuan untuk sponsor utama sebagai berikut.

- Segala bentuk perjanjian dan pajak ditanggung oleh pihak sponsor.
- Panitia masih dapat bekerja sama dengan dua sponsor madya atau sponsor-sponsor pendukung di luar sponsor utama.

### **C. SPONSOR MADYA**

Sponsor MADYA adalah perusahaan yang bersedia memberikan dana minimal 30 % dari total keseluruhan biaya yang diperlukan oleh Panitia Pelaksana.

Fasilitas yang diperoleh adalah sebagai berikut.

- a) Tercantum dalam baliho dengan ruang sponsor sebesar 10 % dari luas baliho setelah dikurangi nama kegiatan dan publikasi acara.
- b) Logo tercantum pada tiket seminar
- c) Berhak memutar jingle perusahaan pada jeda acara dengan durasi jingle 10 s/d 30 detik.
- d) Pihak sponsor berhak membagikan maksimal 100 lembar stiker / flyer / pamphlet / brosur / kupon / voucher selama acara berlangsung.
- e) Dapat memasang X-banner sebanyak 4 buah di areal kegiatan.
- f) Tercantum dalam pamflet.
- g) Dapat memperpanjang kerjasama untuk acara serupa, yang berlangsung setiap tahun.
- h) Disebutkan pada saat acara berlangsung oleh pembawa acara.
- i) Mendapat kenang-kenangan dari panitia.



- j) Tercantum dalam *backdrop* dengan ruang sponsor sebesar 20% dari luas *backdrop* setelah dikurangi nama kegiatan dan publikasi acara.
- k) Logo ditampilkan pada *slide show*.
- l) Dapat membuka *stand*.

Ketentuan-ketentuan untuk sponsor madya sebagai berikut.

- Bila telah ada sponsor utama, maka hak untuk menjadi sponsor madya diberikan kepada dua pihak. Tetapi bila tidak ada sponsor utama, maka hak-hak untuk menjadi sponsor madya diberikan menjadi kepada beberapa pihak (maksimal depan) dan dimungkinkan untuk mencari sponsor pendukung.
- Segala bentuk perjanjian dan pajak ditanggung oleh pihak sponsor.

#### **D. SPONSOR PENDUKUNG**

Sponsor Pendukung adalah perusahaan yang bersedia memberikan dana minimal Rp 1.000.000,-.

Fasilitas yang diperoleh adalah sebagai berikut.

- a) Tercantum dalam baliho.
- b) Berhak memutar jingle perusahaan pada jeda acara dengan durasi jingle 10 s/d 30 detik.
- c) Pihak sponsor berhak membagikan maksimal 100 lembar stiker / flyer / pamphlet / brosur / kupon / voucher selama acara berlangsung.
- d) Dapat memasang X-banner sebanyak 1 buah di areal kegiatan.
- e) Tercantum dalam pamflet.
- f) Tercantum di *backdrop* panggung dengan ruang sponsor 10% dari luas *backdrop* setelah dikurangi nama kegiatan dan publikasi acara.
- g) Penyebutan nama produk oleh MC.
- h) Penampilan Logo pada *slide show*.
- i) Dapat membuka *stand*.

#### **E. SPONSOR TERLAMPIR**

Sponsor Terlampir adalah perusahaan /instansi/masyarakat yang bersedia memberikan bantuan tunai atau fasilitas yang sesuai dengan ketentuan. Untuk yang berpartisipasi diluar ketentuan di dalam proposal fasilitas yang diperoleh ditentukan oleh ketentuan sebagai berikut.

1. Bantuan dana sebesar Rp. 500.000,- fasilitas yang diperoleh adalah sebagai berikut.
  - a) Tercantum dalam pamflet.
  - b) Tercantum dalam baliho.



- c) Tercantum dalam *backdrop*.
  - d) Penampilan logo pada *slide show*.
  - e) Piagam penghargaan dari panitia.
  - f) Dapat membuka *stand*.
  - g) Berhak memasang X-banner sebanyak 1 buah di areal kegiatan
2. Bantuan dana sebesar Rp. 250.000,- dapat memilih salah satu paket fasilitas yang diberikan sebagai berikut.
- a) Tercantum dalam baliho + *slide show* + berhak memasang X-banner sebanyak 1 buah di areal kegiatan.
  - b) Tercantum dalam pamflet + *slide show* + berhak menyebarkan stiker / flyer / pamphlet / brosur / kupon / voucher maksimal 25 lembar.

## **F. DONATUR**

Donatur adalah Perusahaan/ Instansi/ masyarakat yang bersedia memberikan bantuan tunai atau fasilitas yang lain tanpa ada suatu kontrapetasi dari panitia. Panitia hanya memberikan piagam penghargaan sebagai ucapan terima kasih.

## **G. CARA BERPARTISIPASI**

1. Setiap perusahaan, instansi dan lembaga profesi yang berminat untuk berpartisipasi berkewajiban untuk menandatangani lembar kerja sama.
2. Syarat pembayaran:
  - a) Pembayaran pertama (terkecuali sponsor terlampir) minimal 60% dari total kerjasama yang telah disepakati bersama.
  - b) Sisa pembayaran dilakukan atas kesepakatan bersama sebelum acara berlangsung.
  - c) Jika sampai pada tanggal kesepakatan bersama pembayaran belum dilunasi, maka panitia hanya akan mencantumkan fasilitas promosi sesuai dengan pembayaran yang telah diterima pertama.
  - d) Untuk sponsor terlampir dibayarkan 100% dari total kerjasama yang telah disepakati bersama.
3. Pembatalan:
  - a) Dari pihak sponsor, panitia tidak akan mengembalikan uang kepada pihak sponsor.
  - b) Dari pihak panitia, uang yang telah dibayarkan akan dikembalikan 75%.

